



2 0 1 8 年 度

人間環境学部社会人入学試験要項

# 法政大学 人間環境学部社会人入学試験要項

## 目 次

社会人入学を希望される皆さんへ	1
1. 募集学部・学科および募集人員	2
2. 入学試験日程	2
3. 出願資格	2
4. 出願書類	5
5. 入学検定料	6
6. 出願期間	6
7. 入学試験・合格発表日	6
8. 入学手続締切日	7
9. 補足事項	7
10. 学費	9
11. 入学志願票の記入方法	9
12. 入学志願票の記入例（A, B, C票）	11
13. 入学志願票の記入例（D, E票）	12
校舎案内図	13

## 社会人入学を希望される皆さんへ

人間環境学部では社会人入試(通称 リフレッシュ・ステージ入試)を設けています。この入試制度は、人間と環境の共存、サステナビリティ(持続可能性)を手がかりとして、現代人に求められる教養と専門性を涵養する本学部の幅広いカリキュラムの特性を活かして、様々なライフキャリアを歩んでこられた社会人のみなさんに、「学びの場、社会人学生どうしの交流の場、一般学生との交流の場」＝「リフレッシュ・ステージ」を提供するというコンセプトに基づいています。

リフレッシュ・ステージ入試は、働きながら自己研鑽を続けたい方、将来に向けて新たなチャレンジに意欲をお持ちの方、自己実現の機会を模索している定年を迎えた方や子育てが一段落した方など、多様な社会人のニーズに応える制度です(授業は平日・土曜の昼間に開講されるため、その時間帯に通学できる方が対象となります)。

この入試制度や学生生活に関する説明会を下記のとおり実施します。なお参加は任意であり、参加の有無は合否には一切関係ありません。

選考方法は、第1次選考として書類審査(志望理由書、履歴書、推薦書)を行い、合格者に対して第2次選考(面接)を行います。

### ◆個人情報の取扱いについて

出願にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、「入学試験実施(志願者データ作成含む)」「合格発表」「入学手続」「本学の入学試験に関する調査統計」に関連する業務を行うために利用します。

上記の業務は、その一部を法政大学入学センターが当該業務を委託した業者(受託業者)により行います。業務委託の際、受託業者に対して委託業務遂行の目的で、お知らせいただいた個人情報の一部または全部を提供することがあります。あらかじめご了承ください。

個人情報の管理等については、「法政大学個人情報保護規定」に基づき適切に取り扱います。

●問い合わせ先 / 法政大学入学センター (03) 3264-9312

### ◆問い合わせ先

人間環境学部担当 Ⅱ：03-3264-9327 E-mail:jkankyo@hosei.ac.jp

取り扱い時間

平日 9:00～11:30, 12:30～19:00 土曜日 9:00～12:00

●8月3日は、創立記念日振替のため、窓口取り扱い時間は9:00～17:00(11:30～12:30は除く)となります。

●夏季休暇期間中(8月4日～9月15日)の土曜日、および一斉休暇(8月11日、8月13日～8月19日、12月27日～2018年1月8日)は、業務を行いませんのでご注意ください。

●夏季休暇期間中の平日の窓口取り扱い時間は16:00までとなります。

### ◆社会人入試・社会人編入試験説明会

日時:2017年10月21日(土)10:00～

場所:法政大学市ヶ谷キャンパス ボアソナード・タワー6階 0610教室

備考:参加は任意です。参加の有無は合否には一切関係ありません。

申し込み不要、服装は自由です。当日は筆記用具をお持ちください。

## 1. 募集学部・学科および募集人員

人間環境学部 人間環境学科 7名

## 2. 入学試験日程

出願期間	2017年11月21日(火)～12月1日(金)
第1次選考	書類審査
第1次選考合格発表	2017年12月19日(火)
第2次選考	2018年1月21日(日) 面接試験
第2次選考合格発表	2018年1月30日(火)
入学手続締切日	2018年2月7日(水) ※消印有効

## 3. 出願資格

以下の(1)～(3)の条件をすべて満たす者。

(1) 以下の①②③のいずれかに該当する者。

①高等学校または中等教育学校を卒業、もしくは2018年3月までに卒業見込の者。

②通常の課程による12年の学校教育を修了、もしくは2018年3月までに修了見込の者。

③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校卒業者と同等以上の学力があると認められた者、もしくは2018年3月までに認められる見込の者。

(この項目の詳細は、後述の《出願資格について(詳細)》を参照のこと)

(2) 入学時(2018年4月1日現在)22歳以上の者。

(3) この入試制度の趣旨を理解し、本学部で学ぶことを強く希望する者。

### 《出願資格について(詳細)》

学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校卒業者と同等以上の学力があると認められる者……以下のいずれかに該当する者

① 外国において日本国以外の学校教育制度における12年の課程を修了した者【※1】、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者【※2】。

【※1】ア. その国において大学入学資格を取得していることを要件とし、12年間の教育を修了しただけではこの要件を満たさない場合もある。

イ. いわゆる「飛び級」等により、通常の課程を12年未満で卒業した場合もこれに含める。

ウ. 大学入学までの通常の教育課程が12年未満の外国の学校を修了した者で、その国の公的証明により12年の教育と同等の教育を修了していると認められた場合は、この条件を満たすものとする。

【※2】大学入学までの通常の教育課程が12年未満の外国の学校を修了した者で、日本国文部科学大臣が指定する教育施設での準備教育の課程を修了した者は、この条件を満たすものとする(例:香港、マレーシアなど)。

② 「在外教育施設」の機関の当該課程を修了した者。

※「在外教育施設」とは、文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した学校であり、外国に所在する学校の全てがこれに該当する訳ではない。

- ③ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者。
- ④ 文部科学大臣の指定した者。  
例：国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、バカロレア（フランス共和国）取得者など。
- ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規定による大学入学資格検定試験に合格した者を含む）で本学入学時（2018年4月1日）に22歳以上の者。
- ⑥ 本学において、高等学校卒業者と同等以上の学力を有すると認定した者で、本学入学時（2018年4月1日）に22歳以上の者（なお、この資格により受験を希望する者は、出願開始日の1週間前までに、人間環境学部担当にお問い合わせください）。

例：日本にある外国人学校やインターナショナルスクールのうち、本学が認定した学校の当該課程を修了した者

### 【外国において12年の課程を修了した者】各国の出願要件一覧表

教育制度	出願要件	出願要件を証明する提出書類
中国	現地の高校の卒業(修了)証明を得ること。 ※職業中学(職業技術学校)を卒業の場合は、個別の資格審査が必要であるため、入学センターまで問い合わせること。	高等学校の卒業証明書もしくは修了証明書
韓国	現地の高校の卒業(修了)証明を得ること。	高等学校の卒業証明書もしくは修了証明書
台湾	現地の高校の卒業(修了)証明を得ること。	高等学校の卒業証明書もしくは修了証明書
ベトナム	現地の高校の卒業(修了)証明を得ること。	高等学校の卒業証明書もしくは修了証明書
アメリカ合衆国	SAT Reasoning TestまたはACTを受験していること。	SAT Reasoning TestまたはACTの公式スコア ※SATスコア直送コード:3686 ※ACTスコア直送コード:0607
カナダ	・各州における統一試験を受験し、現地の大学進学に必要な科目について合格(単位取得)していること。 ・統一試験がない州については、現地の高校の卒業(修了)証明を得ること。	州政府発行の修了証書 ※統一試験がない州は、高等学校の卒業証明書もしくは修了証明書
イギリス	・GCE Advanced Level を取得していること。 (Aレベル1科目以上に合格していること)	GCE試験の成績評価証明書
オーストラリア	・各州における統一試験を受験し、現地の大学進学に必要な科目について合格(単位取得)していること。 ・統一試験がない州については、現地の高校の卒業(修了)証明を得ること。	州政府発行の修了証書 ※統一試験がない州は、高等学校の卒業証明書もしくは修了証明書
ニュージーランド	・NCEA (National Certificate of Education Achievement) Level 3を含む、現地大学への入学要件(UE:University Entrance)を満たしていること。 ※現地高校の卒業証明書だけでは出願できません。	NCEA Level 3を含む成績評価証明書 (Record of Achievement)
フランス	・バカロレア(Baccalauréat)を取得していること。	バカロレア(Baccalauréat)の成績評価証明書
ドイツ	・アビトゥア(Abitur)を取得していること。	アビトゥア(Abitur)の成績評価証明書
その他の教育制度	・滞在国の大学入学資格試験に相当するものを合格もしくは受験していること(詳細な内容に関しては要審査)。 または ・滞在国の高等学校卒業資格に相当するものを取得しているか、または12年の教育課程の修了証明を取得していること(詳細な内容に関しては要審査)。 ・上記に相当するものがない場合は、入学センターまで問い合わせること。	

※国・州等が発行した証明書の写しは、出身高校が正しい写しであることを証明したうえで厳封したもののみ認める。

※外国籍の方は、主として1～5限の授業を履修してください（6～7限の授業を中心に履修すると留学ビザを取得できない可能性があります）。

## 【文部科学大臣の指定する者】

教育制度 (例)		出願要件	出願要件を証明する提出書類
各国のインターナショナルスクール	国際的な評価団体 (WASC、ACSI、CIS) 認定校	認定校に置かれる12年の教育課程の卒業(修了)証明を得ること。	当該校の卒業証明書もしくは修了証明書
	上記以外のカリキュラムで設置されている学校	当該校のカリキュラムの該当する国の教育制度に準ずる。 ただし、日本国内に所在するインターナショナルスクールは、入学センターまで問い合わせること。	該当する国の教育制度ごとに異なる 上記当該国の教育制度の欄参照
国際バカロレア (IB: International Baccalaureate) 制度 ※滞在国に関わらず適用する。		・国際バカロレア (IB Diploma) を取得していること。	最終試験6科目の成績評価証明書とDiploma
バカロレア (Baccalauréat) 制度 ※滞在国に関わらず適用する。		・バカロレア (Baccalauréat) を取得していること。	バカロレア (Baccalauréat) の 成績評価証明書
アビトゥア (Abitur) 制度 ※滞在国に関わらず適用する。		・アビトゥア (Abitur) を取得していること。	アビトゥア (Abitur) の成績評価証明書
GCE Advanced Level 制度 ※滞在国に関わらず適用する。		・GCE Advanced Level を取得していること。 (Aレベル1科目以上に合格していること)	GCE試験の成績評価証明書

## 4. 出願書類

- (1) 入学志願票 (A～E票) …………… 本学所定
- ①記入にあたっては、P. 11～の「12. 入学志願票の記入例 (A, B, C票)」および「13. 入学志願票の記入例 (D, E票)」を参照してください。
- 【写真について】**
- ・写真貼付欄にのり付けしてください。
  - ・大きさは、縦4cm×横3cm。
  - ・上半身、脱帽、正面、背景なしで、出願前3カ月以内に撮影したもの。
  - ・カラー、白黒どちらでもかまいません。
  - ・試験当日、眼鏡使用者は眼鏡着用の写真。
  - ・裏面に氏名を記入してください。
- (2) 調査書 (開封無効) …………… 1通
- ※卒業見込者は、出願前3ヶ月以内に発行されたもの。既卒者は卒業後に発行されたものであれば可。
- ①高等学校・中等教育学校後期課程 (前期課程を含まない) の卒業見込者は、3年1学期 (二期制の場合は前期) までの成績が記載された調査書。
- ②最終学歴が大学、短大および文部科学大臣の定める基準を満たしている専修学校 (専門課程) の方には入学前の既修得単位の認定を行うことができますので、出身高等学校調査書に加え、最終学歴の成績証明書を合格発表後の手続期間内に提出してください。
- ③高等学校卒業程度認定試験合格 (見込) 者は、合格 (見込) 成績証明書 (大学入学資格検定合格者は合格成績証明書) を提出してください。
- ※合格証明書は無効です。
- ※免除 (見込) 科目がある場合、その科目の「単位修得 (見込) 証明書」 (履修した高等学校で発行する証明書で、科目ごとの修得単位数が記載されたもの) は**提出不要**です。
- ④調査書が発行できない場合は、出身高等学校の卒業 (見込) 証明書・成績証明書を各1通提出してください。
- ⑤高等学校卒業後5年以上経過している場合は、調査書は不要です。高等学校卒業証明書を提出してください。
- ⑥婚姻等により「各種証明書」と「入学志願票」との氏名が異なる場合は、改姓したことのわかる公的証明書を提出してください。
- (3) 志望理由書 …………… 本学所定
- 800～1200字以内で記入。本人自筆。表紙に記載されている指示にしたがってください。
- (4) 推薦書 …………… 本学所定
- 志願者の勉学上・仕事上の指導者・助言者等で、志願者についてよく知っている人1名の推薦が必要です。指定の表紙を記入の上、別紙にて推薦文 (日本語) をお書きください。
- 別紙推薦文について指定書式はありません。ワープロ打ちでも手書きでも結構です。
- A4用紙でご作成ください。ワープロ打ちの場合は、1枚に収めてください。
- 字数は1200字程度です。
- 手書きの場合は、黒または青色のボールペン (インク) で記入してください。
- 必ず厳封 (所定の封筒を糊付けで封じ、封をした箇所に推薦者の捺印) の上、ご提出下さい。

- (5) 履歴書…………… 本学所定  
用紙脚注をご参照のうえ、記入してください。  
ボランティア活動や奉仕活動、調査、研究活動などの経験があれば詳しく記入してください。
- (6) 送付用封筒…………… 本学所定  
提出書類は所定の封筒に入れ、出願期間内に「簡易書留」で郵送してください。
- (7) 返金申請書…………… 本学所定
- (8) 宛名シール…………… 本学所定 2部

## 5. 入学検定料 35,000円

検定料は入学志願票（A～C票）を使用し、2017年12月1日（金）までに必ず銀行の窓口へ振り込み、所定箇所3ヵ所（①～③）に収納印を受けてください。

※信用金庫、金融機関の自動振込機（ATM）、携帯電話・パソコン等、および「ゆうちょ銀行」（郵便局）からの振込みはできませんので、ご注意ください。

※一旦納入した入学検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。ただし、第1次選考で不合格となった場合には35,000円のうち15,000円を返還します（振込手続には、処理の関係で3か月程かかる場合があります）。

## 6. 出願期間 2017年11月21日（火）～ 12月1日（金）締切日消印有効

出願は郵送（簡易書留）に限ります。

出願締切日の消印を過ぎている場合は受験を認めません。また、締切日の前日または当日の郵送は必ず「速達・簡易書留」にしてください。

提出先 〒102-8160 東京都千代田区富士見 2-17-1

法政大学学務部学部事務課人間環境学部 社会人入学試験担当

※本学で受理した書類は返却しません。

## 7. 入学試験・合格発表日

### (1) 第1次選考（書類審査）合格発表日 2017年12月19日（火）

- ・第1次選考結果を郵便で発送します（手元に届くのは通常は発表日の1～2日後になります）。
- ・大学構内での掲示による合格発表は行いません。また可否に関する電話での問い合わせには応じられません。
- ・合格発表日から2日経っても通知が届かないときには、人間環境学部（03-3264-9327）へご連絡ください。
- ・第1次選考の不合格者には検定料の一部（15,000円）を返還します（P.6「5. 入学検定料」参照）。

### (2) 第2次選考

試験日 2018年1月21日（日）

選考 面接試験

場所 法政大学 市ヶ谷キャンパス

※試験時間・試験会場（教室）は別途通知致します。

## ※試験当日の注意事項

- ① 受験票・筆記用具を必ず持参してください。
- ② 時間には余裕をもって早めに来るようにしてください。なお、首都圏の主要な公共交通機関に乱れ・遅れが生じ、遅刻しそうな場合は、試験本部（03-3264-9327）まで問い合わせてください。
- ③ 受験生の大学構内への入構は、9:00 から可能です。
- ④ スマートフォン、携帯電話、PHS等は試験教室に入る前に電源を切って、かばん等に入れておいてください。
- ⑤ 面接の順番により待ち時間、終了時刻は異なります。

### (3) 第2次選考合格発表日 2018年1月30日（火）

- ・第2次選考結果を郵便で発送します（手元に届くのは通常は発表日の1～2日後になります）。
- ・大学構内での掲示による合格発表は行いません。また可否に関する電話での問い合わせには応じられません。
- ・合格発表日から2日経っても通知が届かないときは、人間環境学部（03-3264-9327）へ連絡してください。

## 8. 入学手続締切日 2018年2月7日（水）

- (1) 合格者は「入学手続時納入金」を手続締切日までに納入し、手続書類を大学宛に郵送してください（郵送は手続締切日消印有効）。
- (2) 入学手続の延期を希望する場合は、入学手続締切日までに「入学申込金（入学金と同額）」を納入し、所定の手続を行うと、2次手続を2018年3月23日（金）まで延期することができます。詳しくは、合格後に送付する「入学手続案内」にしたがってください。
- (3) 手続締切日までに手続を行わない場合は、理由のいかんを問わず入学の許可を取り消します。
- (4) 入学手続を完了した後に（入学手続時納入金を全額納入した後に）、やむを得ない理由により入学の辞退を希望する場合は、2018年3月31日（土）までに所定の手続を行うと、入学金を除く学費その他の納入金の返還を受けることができます。詳しくは、合格者に送付される「入学手続案内」にしたがってください。

## 9. 補足事項

- (1) 人間環境学部では、社会人入学者（1年次）の「既修得単位の認定」申請を受け付けています（合格者は、手続き期間内に申請をして下さい）。本学部への入学以前に大学・短大・専修学校（専門課程）等に在籍して単位を修得しており、修得した授業科目が本学部の科目に相当すると認められた場合、卒業所要単位として認定します。なお、出願時に、入学後の単位認定に関するお問い合わせには応じていません。
- (2) 合格者が2018年3月時点で「3. 出願資格」の要件を満たしていないことが明らかになった場合は合格を取り消します。

(3) 人間環境学部授業時間 <月～土曜日>

第1時限	09時00分～10時40分
第2時限	10時50分～12時30分
昼休み（12時30分～13時10分）	
第3時限	13時10分～14時50分
第4時限	15時00分～16時40分
第5時限	16時50分～18時30分
第6時限	18時35分～20時15分
第7時限	20時20分～22時00分

## 10. 学費

<2018年度 入学者用>

項目	1年次	2年次	3年次	4年次
入学金	240,000円			
授業料(年額)	812,000円	812,000円	812,000円	812,000円
教育充実費(年額)	228,000円	228,000円	228,000円	228,000円
年度合計	1,280,000円	1,040,000円	1,040,000円	1,040,000円
入学手続き時の納入金 (入学金以外は第1期分)	760,000円			
	上記の他、毎年諸会費約16,000円が必要となります。			

注1：授業料・教育充実費は、入学手続き時に年額のうち第1期分(半額)を納入することになります。

注2：2年次以降は授業料・教育充実費および諸会費の合計額となります。

注3：4年次進級時に諸会費とは別途、校友(卒業生)組織の会費として、30,000円が必要となります。

### 11. 入学志願票の記入方法

- (1) 黒または青のボールペン(インク)で、本人直筆で記入してください。書き損じた場合は、修正液または修正テープを使用して構いません。
- (2) 検定料は、この入学志願票を使用して、**銀行の窓口**で振り込んでください(**銀行に備え付けの振込用紙では振り込まないでください**)。その際、A票は銀行控えとなりますが、B票(受験生の控)およびC票(大学提出用)が戻されますので、必ず収納印が①②に押されていることを確認してください。

収納印が押されていない、あるいは締切日の翌日以降の日付で収納印が押された志願票は無効です。銀行窓口の営業時間を確認のうえ、余裕をもって手続きを行ってください。

#### ※記入上の注意

氏名：出願書類は全て同じ氏名で統一してください。

性別：「男」「女」どちらかに○をつけてください。

生年月日：生年は西暦で記入してください。

出身高校：「国立」「公立」「私立」のいずれかに○をつけて、都道府県名および学校名を記入してください。

高等学校卒業程度認定試験の場合は、学校名の欄に「高卒認定」(大学入学資格検定試験の場合は「大検」と記入してください。

卒業年：高校を卒業した(または卒業予定の)年を西暦で記入してください。

高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定試験を含む)は下記のように記入してください。

(例) 2014年8月、12月合格 → 

2	0	1	5
---	---	---	---

高等学校等コード：独立行政法人大学入試センターのホームページで確認の上ご記入ください。

高等学校課程：下表の該当する数字いずれか1つを記入してください。

高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定試験を含む）は、検定「4」を記入してください。

1～4に該当しない場合はその他の「5」を記入してください。

高等学校課程	1	2	3	4	5
	全日制	定時制	通信制	検定	その他

高等学校学科：下表の該当する数字いずれか1つを記入してください（不明な場合は、在籍する学校の先生に確認してください）。

1～9に該当しない場合は、その他の「0」を記入してください（理数科、英語科、国際科、文理科、高卒認定（大検）などは「0.その他」にしてください）。

高等学校学科	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
	普通	商業	農業	工業	家庭	商船	工芸	高専	総合	その他

## 12. 入学志願票の記入例

(A, B, C票)

最寄りの銀行で検定料を振込み、①～③に収納印を受けてください (ATM、携帯電話、パソコン等、および「ゆうちょ銀行」(郵便局)からの振込みはできません)。(A票は銀行控)

B票は後日入金等の確認をする場合に必要となりますので、各自保管しておいてください。

確実に受け取ることでできる受信先の住所・氏名を記入してください (日本国内に限ります)。受験票部分の氏名も必ず記入してください。返送料は大学が負担しますので切手は不要です。

受験番号は記入しないでください。

The image shows three forms related to university enrollment fees:

- Form A (振込依頼票):** A remittance order form from 三菱東京UFJ銀行 (Mitsubishi Tokyo-Mitsubishi Bank) for 3,500 yen. It includes fields for date (2017/11/24), amount (¥3,500.00), and recipient information (法政大学 分野自己).
- Form B (振込金受領票):** A receipt for the remittance, showing the same amount (35,000 yen) and recipient information. It includes a stamp for the bank (取扱銀行 2).
- Form C (受験票):** An application form for the 2018 university entrance exam. It includes a stamp for the bank (取扱銀行 1) and a field for the applicant's name (法政環子).

Arrows from the text boxes point to the following fields:

- Box 1 points to the bank name and amount on Form A.
- Box 2 points to the receipt amount and bank stamp on Form B.
- Box 3 points to the recipient address and name on Form A and Form C.
- Box 4 points to the exam number field on Form C.

13. 入学志願票の記入例 (D, E票)

- ・写真は白黒、カラーどちらでも可。  
万一はがれても分かるよう、裏面に氏名を記入し、しっかり糊付けしてください。
- ・試験当日、眼鏡使用者は眼鏡着用写真。

受験番号は記入しないでください。

**D** 入学志願票 (写真票)

2018年度 法政大学  
人間環境学部社会人入試

カタカナ	ホウエイ	マシコ	性別
氏名 (姓)	法政	(名) 環子	男 女
生年月日	1972年8月23日		
住所	郵便番号	156-0056	東京 道県
	世田谷区八幡山 XX-△△-〇		
	電話番号(自宅)	03-5432-XX〇〇	電話番号(携帯)
出身高校	神奈川県立 法政大学女子 高等学校		
	電話番号	△△-〇〇〇-XXX	

写真貼付欄

1. 上半身、脱帽、出願前3ヶ月以内に撮影のもの
2. スナップ写真不可
3. 写真の裏面に氏名を記入のこと
4. 写真をこの大きさに切って全面にのり付すること (4cm×3cm)

受験番号

ここに切り離さないでください

**E**

志望学部学科コード	方式コード	受験番号											
1 H A T	2 6												
カタカナ	ホウエイ	マシコ	生年	月	日	性別							
氏名 (姓)	法政	(名) 環子	1	9	7	2	0	8	2	3	男	女	
出身高校	神奈川県立 法政大学女子 高等学校	高等学校コード	1	4	5	1	9	A	1	9	9	1	1

2018年度法政大学 人間環境学部社会人入試

※Ⅰ 0 ※Ⅱ 5

こちら(3箇所)は記入不要です。

受験番号は記入しないでください。

(独) 大学入試センターの高等学校等コード表を参照し、高等学校コードを記入してください。

高校を卒業した(または卒業予定の)年を西暦で記入してください。

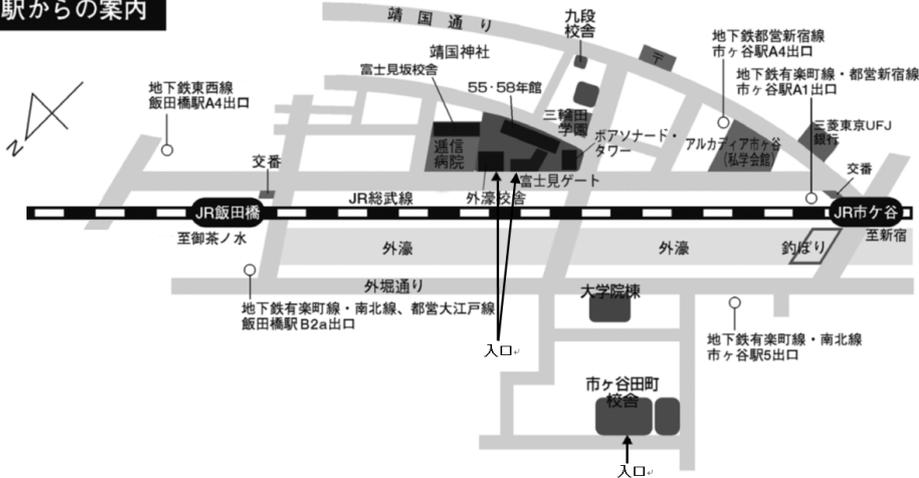
P.10の高等学校課程表を参照し、高校課程に該当する数字をご記入ください。

P.10の高等学校学科表を参照し、高校学科に該当する数字をご記入ください。

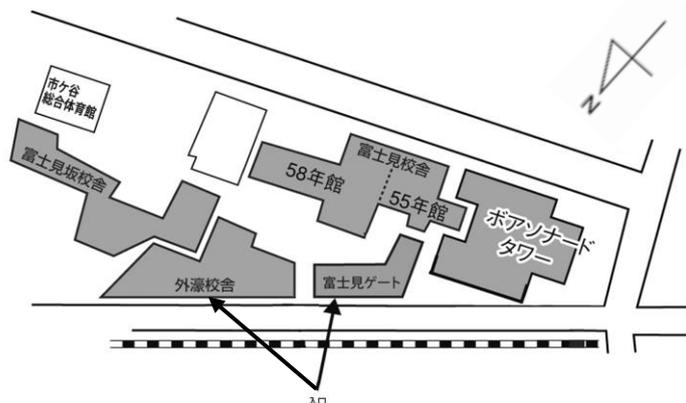
# 校舎案内図

●市ヶ谷キャンパス〔所在地〕東京都千代田区富士見2-17-1

## 最寄り駅からの案内

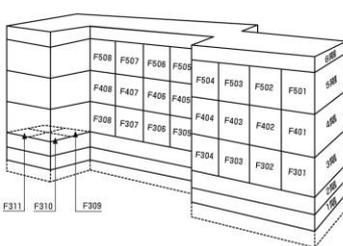


- JR総武線：市ヶ谷駅または飯田橋駅（西口）下車徒歩10分
- 地下鉄有楽町線：市ヶ谷駅（5出口またはA1出口）または飯田橋駅（B2a出口）下車徒歩10分
- 地下鉄東西線：飯田橋駅（A4出口）下車徒歩13分
- 地下鉄南北線：市ヶ谷駅（5出口）または飯田橋駅（B2a出口）下車徒歩10分
- 地下鉄都営新宿線：市ヶ谷駅（A1出口またはA4出口）下車徒歩10分
- 地下鉄都営大江戸線：飯田橋駅（B2a出口）下車徒歩10分



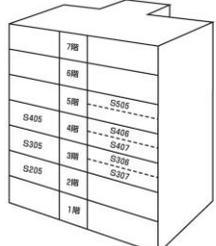
## ボアソナード・タワー

	27階
スカイホール・A会議室	26階
B会議室・C会議室	25階
	20~24階
	19階
D会議室	14~18階
	13階
	12階
	11階
	10階
	9階
	8階
	7階
	6階
	5階
	3~4階
入学センター	2階
学生ホール 入口	1階
食堂	地下1階



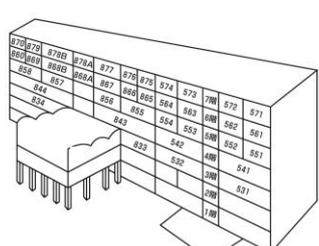
※身障者用トイレは、富士見坂校舎2階に設置しています。

**富士見坂校舎**



※身障者用トイレは、外濠校舎各階に設置しています。

**外濠校舎**



※身障者用トイレは、58年館5階に設置しています。

**55・58年館**

※富士見ゲートのフロア構成については、現地でご確認ください。